



Liceo Classico Statale "G. F. PORPORATO"
Classico – Linguistico – Scienze Umane – Economico Sociale
Via Brignone, 2 - 10064 PINEROLO (TO)
tel. 0121 795064/70432
e-mail: liceoporporato@tiscali.it
www.liceoporporato.gov.it

Prot. n. 58/D1f

Pinerolo, 08/01/2018

All'albo e sul sito web dell'Istituto
www.liceoporporato.gov.it
- Atti

OGGETTO: Determina a contrarre l'affidamento della fornitura di sedie operative e poltrone direzionali per gli Uffici dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L.vo n° 50/2016 del Codice dei Contratti Pubblici e successive disposizioni integrative e correttive contenute nel Decreto Lg.vo n. 56/2017;

CONSIDERATA l'esigenza di dotare le postazioni degli Uffici Amministrativo, Personale, Didattica e direzionali di sedie e poltrone ergonomiche idonee alla tipologia di attività svolta, ai sensi del D. Lgs 81/8 (ex 626/94) e successive integrazioni e nella normativa Europea EN 1335;

CONSIDERATO che le dotazioni in uso sono ormai obsolete e non più rispondenti alle caratteristiche richieste dalla normativa vigente sopra citata;

VISTA la richiesta di forniture dei presenti arredi inoltrata da questo Istituto in data 14/07/2017 con protocollo n. 5695/A6a alla Città Metropolitana, ente preposto alla dotazione di tale tipologia di accessori per le Istituzioni Scolastiche;

VISTA la nota inoltrata in risposta dalla Città Metropolitana nella quale veniva comunicata l'impossibilità a procedere a tale fornitura per mancanza di disponibilità di fondi;

CONSIDERATA ciononostante l'esigenza di provvedere a tale dotazione al fine di garantire adeguate condizioni lavorative al personale dell'Istituto, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

DECRETA

1. di autorizzare l'avvio della procedura comparativa per l'acquisto di N. 10 Sedie operative e N. 3 poltrone direzionali per gli Uffici dell'Istituto;
2. di autorizzare la procedura di affidamento, mediante acquisizione dell'offerta da parte di n. 3 Ditte fornitrici di tale tipologia di arredo per Uffici;
3. di affidare la fornitura alla Ditta che presenterà l'offerta alle condizioni economicamente più vantaggiose, rispettando le caratteristiche tecniche richieste in preventivo.



Il DIRIGENTE SCOLASTICO
(Maria Teresa INGICCO)